

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych jest

Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt. 7) RODO, w stosunku do danych osobowych rodziców/opiekunów prawnych/osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem oraz dziecka, podanych w Oświadczeniu ubiegającego się o objęcie dziecka opieką w **Żłobku Prestige Park, ul. Szpitalna 14b, 09-400 Płock** jest **Prestige Medical Holding Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy ul. Szpitalnej 8I, 09-400 Płock, NIP: 7743211755, REGON: 145914845, KRS: 0000406215**

Dane osobowe podane przy zawarciu oraz w trakcie realizacji Umowy o Opiekę są/będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z RODO oraz innymi obowiązującymi aktami prawnymi, dotyczącymi ochrony danych osobowych.

II. Cele i podstawy przetwarzania

Podane przez Państwa w Dokumencie Umowy o Opiekę oraz w trakcie realizacji Umowy o Opiekę dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na następujących podstawach prawnych i w następujących celach:

1. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu zawarcia i bieżącej realizacji Umowy o Opiekę lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy o Opiekę w trakcie procesu rekrutacji;
2. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przetwarzaniem danych osobowych, gdy przetwarzanie tych danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z przepisów Ustawy o Opiece – w zakresie i w celu zapewnienia Dziecku prawidłowej opieki, Ustawy o Wspieraniu Rodziców – w zakresie i w celu realizacji świadczeń przez ZUS (jeżeli dotyczy), ustawy z dn. 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r., poz. 1061, ze zm.), jak również z przepisów regulujących kwestie rachunkowo-księgowe oraz podatkowe w celu rozliczania należności wynikających z Umowy o Opiekę;
3. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na podstawie zgody wyrażonej przez Rodzica na przetwarzanie wizerunku i głosu Dziecka, w tym na ich utrwalanie na zapisach obrazu, dźwięku lub obrazu i dźwięku, ich przetwarzanie w celach zapewnienia bezpieczeństwa Dziecka oraz innych dzieci powierzonych pod opiekę w Punkcie Opieki i podnoszenia standardów opieki w Punkcie Opieki, jak również na ich rozpowszechnianie w Aplikacji BLISKO w celu komunikacji z rodzicami oraz na ich rozpowszechnianie w celach marketingowych oraz promocji działalności Administratora.

III. Kategoria Danych Osobowych

Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie danych osobowych:

1. Zwykłe kategorie danych osobowych

dane osobowe Rodzica, Drugiego Rodzica, Dziecka i Osoby Upoważnionej – **dane identyfikacyjne i kontaktowe** (teleadresowe), w tym w szczególności imię/imiona, nazwisko, adres miejsca zamieszkania, datę urodzenia, rodzaj oraz numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość, numer PESEL, numer telefonu, adres e-mail oraz pozostałe dane wymagane przepisami prawa oraz niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy o Opiekę;

2. Szczególne kategorie danych osobowych

dane osobowe Dziecka, w tym dotyczące jego stanu zdrowia (w tym chorób przewlekłych, przebytych urazów, stosowanego leczenia, alergii itp.), odbycia szczepień obowiązkowych i zalecanych, stosowanej diety i rozwoju psychofizycznego, posiadania orzeczenia o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy), jego zakresu, daty obowiązywania, przyczyn wydania i wskazań komisji orzeczniczej oraz dane biometryczne Dziecka, w tym jego wizerunek i głos, jeżeli Rodzic wyraził zgodę na ich przetwarzanie przez Administratora.

IV. Źródło Danych Osobowych

Źródłem, z którego Administrator pozyskał dane osobowe do przetwarzania, jest Dokument Umowy o Opiekę, w którym dane osobowe zostały podane przez Państwa dobrowolnie, w pozostałych przypadkach, w których dane osobowe będą pozyskiwane na etapie realizacji Umowy o Opiekę, ich źródłem może być Rodzic, Drugi Rodzic lub Osoba Upoważniona.

W przypadku Drugiego Rodzica lub Osoby Upoważnionej, jeżeli ich danych osobowych nie pozyskano bezpośrednio od tych osób i nie zostały one przez nie podane podczas zawierania Umowy o Opiekę, źródłem pochodzenia tych danych jest Rodzic podający te dane w Dokumencie Umowy o Opiekę lub aktualizujący te dane w trakcie realizacji Umowy o Opiekę.

Celem zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych osobowych), Państwa dane osobowe mogą być również pozyskiwane z publicznych rejestrów i ewidencji.

V. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych opisanych powyżej. Administrator przestanie przetwarzać Państwa dane w tych celach, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Państwa danych istnieją dla niego ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub Państwa dane będą mu niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe podane w Dokumencie Umowy o Opiekę lub w trakcie jej realizacji będą przetwarzane przez Administratora **nie dłużej, niż jest to konieczne dla realizacji celów przetwarzania danych osobowych**, a w szczególności:

1. Przez okres realizacji Umowy o Opiekę, prowadzenia korespondencji w sprawach związanych z realizacją Umowy o Opiekę, w tym rozpoznawania ewentualnych skarg i reklamacji,

w wyjątkowych przypadkach Administrator może przetwarzać dane osobowe do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń cywilnych;

2. Przez okres realizacji obowiązków ustawowych ciążyących na Administratorze, w tym w szczególności przez okres 5 lat od momentu rozwiązania Umowy o Opiekę, względnie jej wykonania – w związku z księgowaniem rozliczeń, co wynika z przepisów ustawy o rachunkowości, jak również przez okres niezbędny do rozliczenia udzielonego wsparcia finansowego lub innego wsparcia publicznego, a także do realizacji obowiązków statystycznych i archiwizacyjnych;
3. W zakresie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody Rodzica – do czasu jej cofnięcia lub wygaśnięcia Umowy o Opiekę, co pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania tych danych, którego dokonano na podstawie wcześniej wyrażonej zgody.

VII. Odbiorcy Danych Osobowych

Odbiorcami danych osobowych, tzn. podmiotami którym mogą zostać ujawnione dane osobowe przetwarzane przez Administratora, mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych, w tym organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmioty pośredniczące w wykonywanych przez Administratora zobowiązaniach umownych, w tym banki oraz podmioty świadczące usługi płatnicze – w zakresie obsługi wszelkich rozliczeń, dostawcy usług IT, księgowych, prawnych, archiwizacyjnych, z zakresu doręczania korespondencji i przesyłek oraz innych usług wspierających podmioty prowadzące żłobki, kluby dziecięce / zatrudniające dziennego opiekuna. W wyjątkowych przypadkach dane Dziecka oraz Rodzica / Drugiego Rodzica / Osoby Upoważnionej mogą zostać przekazane upoważnionym służbom ratowniczym i medycznym.

Podane przez Państwa dane osobowe nie będą przekazywane przez Administratora do krajów trzecich – poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), chyba że w przyszłości taki obowiązek zostanie nałożony na Administratora na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa unijnego bądź krajowego. W przypadku nałożenia takiego obowiązku i konieczności jego realizacji przez Administratora, zostaną Państwo odrębnie poinformowani.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą:

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo do żądania dostępu do danych, w tym otrzymania kopii tych danych;
2. prawo do sprostowania danych, w przypadku, gdy nie są one prawidłowe;
3. prawo do uzupełnienia danych, jeżeli nie są one kompletne;
4. prawo do żądania usunięcia danych;
5. prawo do żądania ograniczenia ich przetwarzania;
6. prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
7. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie wizerunku i/lub głosu Dziecka – poprzez złożenie Administratorowi oświadczenia; cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność

- z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
8. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
 9. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO.

IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale brak wyrażenia zgody może znacznie utrudnić prawidłowe funkcjonowanie Państwa dziecka w środowisku żłobkowym oraz realizację obowiązku ciążącego na administratorze w zakresie kształcenia i wychowania a także socjalizacji.